

**Comune di Francofonte
Libero Consorzio di Siracusa**



Piazza Garibaldi 18 – Francofonte (SR)

Cod. Fisc. 82001050895

PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ASSISTENTI SOCIALI, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, EX CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME (18 ORE SETTIMANALI), A VALERE SUL FONDO DI SOLIDARIETÀ COMUNALE.

**VERBALE N.6/2024 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE
ESPLETAMENTO PROVA ORALE DI GIORNO 20.03.2024**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO, il giorno VENTI del mese di MARZO alle ore 08:45, presso l'Aula Consiliare del Comune di Francofonte si è riunita, a seguito di riconvocazione giusto verbale n. 5 del 19.03.2024, la Commissione giudicatrice nominata con Determina Dirigenziale n. 26 del 31.01.2024

La Commissione, in conformità a quanto disposto dall'articolo 37 del vigente "Regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", è composta come segue:

- 1) Dott. Antonio TUMMINELLO, già Segretario Generale presso il comune di Francofonte, ora in quiescenza, in qualità di Presidente;
- 2) Dott.ssa Sandra FAZIO, Responsabile del VI Settore, in qualità di componente;
- 3) Dott. Sebastiano GIARRATANA, Assistente Sociale del Comune di Buccheri, in qualità di componente esterno;
- 4) Sig.ra Teresa Melilli, operatore esperto, in qualità di segretario verbalizzante.

Constatata, la presenza di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperti i lavori.

Preliminarmente, la Commissione si accinge a predisporre numero 8 (otto) buste contenenti le domande oggetto della prova. Tutti i componenti la Commissione prendono atto dell'integrità della busta ove sono contenuti i sessanta (60) quesiti già formulati, provvedendo ad estrarne il contenuto. A questo punto, la Commissione procede al sorteggio delle domande. Per ogni busta la Commissione sorteggia n. 4 domande, una per ogni gruppo di argomento. Le quattro domande sorteggiate vengono riportate su un foglio word, stampato e inserito all'interno di ciascuna busta, successivamente sigillata e firmata sui lembi.

Predisposte le otto buste necessarie per l'espletamento della prova orale in data odierna, la Commissione provvede a riporre l'elenco delle domande non sorteggiate, necessarie per l'espletamento della prova del giorno 21 Marzo 2024, all'interno di una busta che viene sigillata, firmata sui lembi da tutti i componenti la Commissione e data in custodia al Presidente della Commissione.

Con inizio alle ore 09:30 fanno ingresso i candidati nella sede della prova orale, e si procede all'operazione di identificazione degli stessi con l'utilizzo di apposito registro riportante nome e cognome del candidato, estremi del documento di identificazione e firma del candidato.

La Commissione prende atto che per la data del 20.03.2024 sono stati convocati i candidati identificati con i seguenti codici INPA:

CODICE CANDITATURE	DATA PROVA ORALE
GUFDU7TV5F	20.03.2024 ORE 9:00
HPVTNRXEVT	20.03.2024 ORE 9:00
9F9XFXR66V	20.03.2024 ORE 9:00
N3HP1MNZQD	20.03.2024 ORE 9:00
R5AWDPSESV	20.03.2024 ORE 9:00
F48G233YX6	20.03.2024 ORE 9:00
NVP49X8FKA	20.03.2024 ORE 9:00
69HVMDQZCC	20.03.2024 ORE 9:00



La Commissione prende atto che alla prova orale in data odierna risultano presenti n. 7 candidati, dei quali si riporta il solo codice candidatura:

CODICE CANDITATURE
GUFDU7TV5F
HPVTNRXEVT
9F9XFXR66V
N3HP1MNZQD
R5AWDPSESV
NVP49X8FKA
69HVMDQZCC

Ultimata la procedura di identificazione il Presidente illustra ai candidati la modalità di espletamento e i criteri di valutazione della prova orale.

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie d'esame e si svolgerà mediante somministrazione di quattro quesiti. Il Presidente riferisce ai candidati che la Commissione ha predisposto n. otto (8) buste contenenti ciascuna quattro domande.

Ciascun candidato, all'atto dell'esame, sceglierà una busta, prelevandola a caso.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato è pari a 30. Ciascun componente la Commissione, per ogni domanda, avrà a disposizione 10 punti e attribuirà un punteggio ad ogni risposta fornita dal candidato, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Criteri di valutazione:

- **Conoscenza dell'argomento** – max 8 punti;
- **Proprietà terminologica e lessicale** – max 2 punti.

Tali criteri vengono declinati in sub criteri nel modo che segue:

Conoscenza dell'argomento: da 1 – 8 punti secondo la seguente graduazione:

- 1 = il candidato non risponde
- 2 = più che insufficiente
- 3 = insufficiente
- 4 = men che mediocre
- 5 = mediocre
- 6 = sufficiente
- 7 = buona
- 8 = ottima

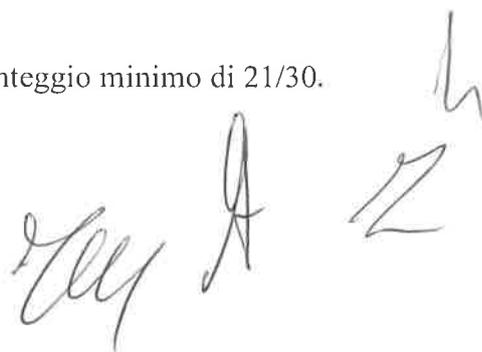
Proprietà terminologica e lessicale: da 0 – 2 punti secondo la seguente graduazione:

- 0 = insufficiente
- 1 = sufficiente
- 2 = buona

Il punteggio complessivo attribuito da ciascun componente la Commissione sarà dato dalla media aritmetica dei punteggi attribuiti dallo stesso ad ogni risposta.

Il punteggio complessivo della Commissione sarà dato dalla somma dei punteggi complessivi attribuiti da ciascun componente.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.



Vista la richiesta pervenuta dal candidato con codice INPA 69HVMDQZCC di essere esaminato per primo, per la dichiarata motivazione di dover partire in giornata e che i candidati presenti acconsentivano a tale richiesta, la Commissione procede con l'esame del candidato identificato con codice INPA 69HVMDQZCC il quale estrae la busta n. 3, contenente i seguenti quesiti, che viene allegata al presente verbale (all. 1):

- 1) Le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- 2) Esclusione e limiti all'accesso civico, ai sensi dell'art. 5 bis D.lgs 33/2013;
- 3) Rapporti fra procedimento disciplinare e procedimento penale ai sensi dell'art. 55 ter D.lgs 165/2001;
- 4) La Carta dei servizi sociali ai sensi dell'art. 13 della L. 328/2000.

Congedato il candidato la Commissione si riunisce ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo alla prova d'esame, che viene riportato nella scheda di valutazione agli atti della Commissione.

La Commissione dà atto che i candidati verranno esaminati in ordine alfabetico.

Successivamente, si procede con l'esame del candidato identificato con codice INPA GUFDU7TV il quale estrae la busta n. 6 contenente i seguenti quesiti, che viene allegata al presente verbale (all.

2):

- 1) L'autenticazione delle sottoscrizioni ai sensi dell'art. 21 D.P.R. 445/2000;
- 2) Il piano nazionale anticorruzione ai sensi dell'art. 1 comma 2 bis L. 190/2012;
- 3) Conclusione del procedimento ai sensi dell'art. 2 L. 241/90;
- 4) L'abuso d'ufficio.

Congedato il candidato la Commissione si riunisce ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo alla prova d'esame, che viene riportato nella scheda di valutazione agli atti della Commissione.

Successivamente, si procede con l'esame del candidato identificato con codice INPA HPVTNRXEVT il quale estrae la busta n.4 contenente i seguenti quesiti, che viene allegata al presente verbale (all. 3):

- 1) Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000;
- 2) Le esigenze a cui risponde il Piano anticorruzione, ai sensi dell'art. 1 comma 9 L. 190/2012;
- 3) Comunicazione avvio del procedimento e modalità ai sensi degli artt. 7 e 8 L. 241/90;
- 4) La concussione.

Congedato il candidato la Commissione si riunisce ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo alla prova d'esame, che viene riportato nella scheda di valutazione agli atti della Commissione.



Successivamente, si procede con l'esame del candidato identificato con codice INPA 9F9XFXR66V il quale estrae la busta n. 7 contenente i seguenti quesiti, che viene allegata al presente verbale (all. 4):

- 1) I vizi dell'atto amministrativo;
- 2) Obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale, ai sensi dell'art. 12 D.lgs 33/2013;
- 3) I Consigli comunali e provinciali ai sensi dell'art. 38 TUEL;
- 4) Assistenza ai minori nei rapporti con l'autorità giudiziaria, ai sensi dell'art. 10 della L.R. 22/86.

Congedato il candidato la Commissione si riunisce ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo alla prova d'esame, che viene riportato nella scheda di valutazione agli atti della Commissione.

Successivamente, si procede con l'esame del candidato identificato con codice INPA N3HP1MNZQD il quale estrae la busta n. 2 contenente i seguenti quesiti, che viene allegata al presente verbale (all. 5):

- 1) Copie informatiche di documenti analogici, ai sensi dell'art. 22 D.lgs 82/2005;
- 2) I principi generali della trasparenza, ai sensi dell'art. 1 D.lgs 33/2013;
- 3) Il responsabile del procedimento e i suoi compiti ai sensi degli artt. 5 e 6 L. 241/90;
- 4) Modalità di intervento e forme di assistenza ai sensi dell'art. 3 L.R. 22/86.

Congedato il candidato la Commissione si riunisce ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo alla prova d'esame, che viene riportato nella scheda di valutazione agli atti della Commissione.

Successivamente, si procede con l'esame del candidato identificato con codice INPA R5AWDPSESV il quale estrae la busta n. 8 contenente i seguenti quesiti, che viene allegata al presente verbale (all. 6):

- 1) I principi generali della P.A.;
- 2) L'accesso civico a dati e documenti, ai sensi dell'art. 5 D.lgs 33/2013;
- 3) La motivazione del provvedimento ai sensi dell'art. 3 L. 241/90;
- 4) Compiti del comune per l'attuazione dell'affidamento familiare ai sensi dell'art. 9 L.R. 22/86.

Congedato il candidato la Commissione si riunisce ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo alla prova d'esame, che viene riportato nella scheda di valutazione agli atti della Commissione.

Successivamente, si procede con l'esame del candidato identificato con codice INPA NVP49X8FKA il quale estrae la busta n. 5 contenente i seguenti quesiti, che viene allegata al presente verbale (all. 7):



- 1) La firma autentica ai sensi dell'art. 25 D.lgs 82/2005;
- 2) Responsabilità del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 24 GDPR 2016/679;
- 3) Ruolo e funzioni del Segretario comunale e provinciale, ai sensi dell'art. 97 TUEL;
- 4) Affidamento familiare ai sensi dell'art. 8 L.R. 22/86.

Congedato il candidato la Commissione si riunisce ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo alla prova d'esame, che viene riportato nella scheda di valutazione agli atti della Commissione.

Preso atto che sono stati esaminati tutti i candidati presenti alla seduta del 20 Marzo 2024, il Presidente, conclusi i lavori, dichiara la chiusura della seduta alle ore 11:40 e rinvia la seduta in data 21.03.2024 ore 8:00.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente- Dott. Antonio Tumminello

Il Componente- Dott.ssa Sandra Fazio

Il Componente esterno- Dott. Sebastiano Giarratana

Il Segretario verbalizzante- Sig.ra Teresa Melilli

