



# COMUNE DI FRANCOFONTE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

*SETTORE : IV*

*UFFICIO : SERVIZI SOCIALI*

**ALLEGATO A**

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI EDUCATIVI CHE INTENDONO ADERIRE ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ EDUCATIVE, SPORTIVE, RICREATIVE E/O SOCIOCULTURALI IN FAVORE DI MINORI IN ETÀ COMPRESA TRA 5 E 17 ANNI RESIDENTI NEL COMUNE DI FRANCOFONTE ATTRAVERSO UN SISTEMA DI VOUCHER FINANZIATO DAI FONDI DEL D.M. DEL 26 LUGLIO 2024.**

**RICHIAMATO** il D.M. del 26 Luglio 2024, con cui la Presidenza del consiglio dei Ministri – Ministra per la famiglia, la natalità e le pari opportunità, ha decretato la destinazione della quota pre-riparto del Fondo per le politiche della famiglia alle attività socio-educative a favore dei minori, per l'esercizio finanziario 2024, finalizzati al potenziamento dei servizi socio educativi territoriali, dei centri estivi e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori di età da 0 a 17 anni;

**CONSIDERATO** che il Comune di FRANCOFONTE è assegnatario della somma di € 13.371,53 da parte del Dipartimento per le Politiche della Famiglia a cura della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.M. n. 334 del 15.11.2024 avente ad oggetto: "Atto di indirizzo. Avvio progetto centri educativi 2024 per l'erogazione di attività educative, sportive, ricreative e/o socioculturali in favore dei minori in età compresa tra 5-17 anni al fine di favorire il benessere e il contrasto alla povertà educativa, ai sensi del D.M. 26 Luglio 2024";

In esecuzione della Determinazione n. 265 del 19.11.2024 avente ad oggetto: "Avvio progetto centri educativi 2024 per la realizzazione di attività educative, sportive, ricreative e/o socioculturali in favore di minori in età compresa tra 5 e 17 anni residenti nel comune di Francofonte. Approvazione avviso pubblico manifestazione di interesse enti gestori e relativi allegati. Approvazione bozza di convenzione";

## **RENDE NOTO**

Che l'Amministrazione comunale avvia una procedura pubblica per l'individuazione di soggetti gestori di centri educativi che intendono aderire alla realizzazione di attività educative, sportive, ricreative e/o socioculturali in favore di minori in età compresa tra i 5 e i 17 anni residenti nel Comune di Francofonte.

### **FINALITA' ED OGGETTO DELLA PROCEDURA**

Il presente avviso di manifestazione di interesse è finalizzato alla istituzione, da parte del Comune di Francofonte, di un elenco di enti profit e no profit, qualificati sulla base di requisiti di onorabilità, capacità professionale e tecnica, competenza organizzativa e gestionale, che intendono mettere a disposizione dei cittadini i servizi e le attività offerti nell'ambito delle seguenti categorie:

1. SPORT (attività sportive)
2. ARTE (attività creativo-culturali)
3. STEM (attività scientifico-matematiche e tecnologiche)

Ad esito dell'istruttoria sul possesso e conformità dei requisiti gli enti saranno chiamati a sottoscrivere con l'Ente apposita convenzione che consentirà l'istituzione di un elenco di associazioni/enti chiamate a realizzare le attività.

La cancellazione/sospensione dall'Elenco avverrà a seguito dell'accertamento delle seguenti situazioni:

1. Venir meno dei requisiti indispensabili all'adesione;
2. Mancato rispetto della Convenzione, violazioni di obblighi previsti da leggi e regolamenti applicati alla presente procedura, come gli obblighi previsti in materia trattamento dei dati, di trasparenza e anticorruzione.

### **DURATA, LUOGO E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

Le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale, nel periodo compreso tra il 9 e il 31 Dicembre 2024 e dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- Durata minima del servizio: 3 volte a settimana per 3 settimane
- Orario minimo giornaliero di apertura: 2 ore
- Sede operativa: gli enti partecipanti dovranno indicare la sede, all'interno del territorio di Francofonte, ove intendono svolgere le suddette attività.

## **UTENZA**

Tutte le attività dovranno essere organizzate secondo il modello organizzativo di cui al presente avviso e sono rivolti ai minori di età compresa tra i 5 e i 17 anni senza discriminazione di sesso, razza, etnia, lingua o religione. Dovranno essere garantiti i seguenti rapporti operatore/utente:

- 5/9 anni: un operatore ogni cinque bambini
- 10/14 anni: un operatore ogni sette bambini
- 14/17 anni: un operatore ogni dieci bambini

Nel caso di iscrizione di bambini/ragazzi con disabilità si richiede la necessaria presenza di operatori OSA.

## **REQUISITI GENERALI**

Per l'ammissione è richiesto il possesso dei requisiti di ordine generale di seguito indicati:

- a) Essere in regola con le prescrizioni della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del Testo Unico D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- b) Che l'impresa abbia almeno due anni di esperienza nel settore educativo, ricreativo e dell'animazione giovanile;
- c) Che né il legale rappresentante né gli amministratori si trovino in una delle situazioni di incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi di quanto previsto dal Titolo IV capo II del D.lgs. 30/2023;
- d) Che l'impresa si trovi in condizioni di insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.;
- e) Che l'impresa non abbia commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- f) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. n. 68/99 oppure di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della citata L. n. 68/99 e non essere attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. 68/99 (avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a n. 15 oppure avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e, non avendo proceduto successivamente al 18 gennaio 2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

- g) Che vi sia la non sussistenza della clausola interdittiva di cui all'art 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.
- h) Di garantire ai propri operatori informazione, formazione e addestramento in materia di sicurezza secondo le previsioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- i) Che l'impresa è in possesso, alla data odierna, di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità e, nel caso non fosse previsto, trasmette in allegato la dichiarazione di esenzione Durc;
- j) Di impegnarsi sin d'ora a garantire che il trattamento dei dati personali dei beneficiari avvenga nel rispetto del regolamento sulla privacy n.679/2016 e successive integrazioni e modifiche;
- k) Di essere a conoscenza ed accettare che la presente manifestazione di interesse non ha valore vincolante per l'Amministrazione Comunale né assume valenza precontrattuale e che il Comune di Francofonte si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento per ragioni di interesse pubblico o comunque sopravvenute la presente procedura senza che gli operatori economici istanti possano vantare alcuna pretesa.

### **MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

All'avviso di manifestazione di interesse potranno partecipare, Associazioni di volontariato, promozione sociale E ONLUS, Cooperative Sociali Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche e simili nonché, altri soggetti, pubblici o privati, che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori.

Ciascun ente interessato all'adesione all'Elenco dovrà presentare la seguente documentazione:

- Domanda di adesione e proposta progettuale come da modello predisposto (Allegato A1);
- Presentazione dell'Ente, e relativi servizi erogati specificando l'oggetto delle attività proposte che devono rientrare nelle attività oggetto del presente avviso, nonché il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento (Allegato A2).

**Gli enti interessati dovranno trasmettere suddetta documentazione entro e non oltre le ore 14:00 del 26.11.2024, con le seguenti modalità:**

- A mezzo pec al seguente indirizzo: [protocollo.generale@pec.comune.francofonte.sr.it](mailto:protocollo.generale@pec.comune.francofonte.sr.it)
- Brevi Manu presso l'ufficio Servizi Sociali del Comune di Francofonte, sito in Via A. Mastrogiacomo n. 4 (C.da Quadri).

## **RESPONSABILITA' INERENTE AL RILASCIO DI DICHIARAZIONI**

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni, da parte dei legali rappresentanti dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati dal Comune di Francofonte in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'esecuzione del proprio compito di interesse pubblico per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le eventuali successive attività inerenti la gestione dell'Elenco nel rispetto della normativa specifica. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Francofonte anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione alla procedura di valutazione. I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 si informa che il Responsabile del Procedimento è il responsabile del IV settore dott.ssa Roberta Di Stefano, tel: 0957842329, mail: [servizisociali@comune.francofonte.sr.it](mailto:servizisociali@comune.francofonte.sr.it)

Il Responsabile del IV Settore

Dott.ssa Roberta Di Stefano



Allegati:

Allegato A1: Istanza di adesione alla realizzazione di attività educative, sportive, ricreative e/o socioculturali in favore di minori in età compresa tra 5 e 17 anni residenti nel comune di Francofonte attraverso un sistema di voucher finanziato dai fondi del D.M. 26 Luglio 2024.

Allegato A2: Progetto educativo



**Comune di Francofonte**  
Libero consorzio Comunale di Siracusa

SETTORE IV – Servizi Sociali, SAI (Sistema Accoglienza Integrazione), Contenzioso, Contratti.

**UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

**Allegato A1**

**ISTANZA DI ADESIONE ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ EDUCATIVE, SPORTIVE, RICREATIVE E/O SOCIOCULTURALI IN FAVORE DI MINORI IN ETÀ COMPRESA TRA 5 E 17 ANNI RESIDENTI NEL COMUNE DI FRANCOFONTE ATTRAVERSO UN SISTEMA DI VOUCHER FINANZIATO DAI FONDI DEL D.M. DEL 26 LUGLIO 2024.**

**Al Comune di Francofonte**  
**IV Settore Politiche Sociali**

Il sottoscritto ..... nato a ..... il  
....., residente a ..... in Via  
.....

inaqualità di legale rappresentante di (*barrare la voce che interessa*) :

<input type="radio"/> Associazioni di volontariato, promozione sociale E ONLUS
<input type="radio"/> Cooperative Sociali
<input type="radio"/> Polisportive, associazioni sportive dilettantistiche e simili
<input type="radio"/> Altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori

denominata: .....  
ragione sociale ..... con sede legale a .....  
in Via  
.....

e sede operativa a (*solo se diversa dalla sede legale*) .....

in via .....

Cell .....- indirizzo e-mail.....

-indirizzo PEC.....

- codice fiscale n..... partita IVA n. ....

- n. di iscrizione..... - data di iscrizione .....

### **CHIEDE**

di aderire alla realizzazione di attività educative, sportive, ricreative e/o socioculturali in favore di minori in età compresa tra 5 e 17 anni residenti nel comune di Francofonte, attraverso un sistema di voucher finanziato dai fondi del D.M. 26 Luglio 2024. A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del medesimo decreto, dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia

### **DICHIARA DI:**

- a) Essere in regola con le prescrizioni della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del Testo Unico D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- b) Che l'impresa abbia almeno due anni di esperienza nel settore educativo, ricreativo e dell'animazione giovanile;
- c) Che né il legale rappresentante né gli amministratori si trovano in una delle situazioni di incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi di quanto previsto dal Titolo IV capo II del D.lgs. 30/2023;
- d) Che l'impresa si trovi in condizioni di insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.;
- e) Che l'impresa non abbia commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- f) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. n. 68/99 oppure di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della citata L. n. 68/99 e non essere attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. 68/99 (avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a n. 15 oppure avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e, non avendo proceduto successivamente al 18 gennaio 2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico settembre 2011, n. 159 o di



- un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- g) Che vi sia la non sussistenza della clausola interdittiva di cui all'art 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.
  - h) Di garantire ai propri operatori informazione, formazione e addestramento in materia di sicurezza secondo le previsioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - i) Che l'impresa è in possesso, alla data odierna, di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità e, nel caso non fosse previsto, trasmette in allegato la dichiarazione di esenzione Durc;
  - j) Di impegnarsi sin d'ora a garantire che il trattamento dei dati personali dei beneficiari avvenga nel rispetto del regolamento sulla privacy n.679/2016 e successive integrazioni e modifiche;
  - k) Di essere a conoscenza ed accettare che la presente manifestazione di interesse non ha valore vincolante per l'Amministrazione Comunale né assume valenza precontrattuale e che il Comune di Francofonte si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento per ragioni di interesse pubblico o comunque sopravvenute la presente procedura senza che gli operatori economici istanti possano vantare alcuna pretesa.

DICHIARA, altresì, che la propria attività sarà rivolta a tutti i bambini/e e ragazzi/e dai \_\_\_ ai \_\_\_ anni residenti o domiciliati nel territorio del Comune di Francofonte, senza discriminazione alcuna.

DATA, .....

Firma

#### ELENCO ALLEGATI ALLA DOMANDA

- 1) Copia, autocertificata conforme all'originale, dell'Atto Costitutivo e/o dello Statuto del Soggetto titolare, dalla quale si evinca chiaramente che questo persegue finalità di tipo educativo, ricreativo e/o sportivo a favore di minori. In caso di impresa, il certificato della CCIAA da cui si evinca l'attività esercitata; Statuto o CCIAA
- 2) Progetto educativo e organizzativo (Allegato A2)
- 3) Documentazione di cui al punto a) della presente
- 4) Copia documento d'identità del rappresentante legale dell'Ente

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, sulle sanzioni penali in cui può andare incontro per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, qualora dal controllo sul contenuto della presente dichiarazione sostitutiva effettuato dall'Amministrazione Comunale (art. 71 del D.P.R. n. 445/00) emerga la non veridicità del contenuto della stessa, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445/00).

In fede

IL DICHIARANTE

Francofonte li .....



**Comune di Francofonte**  
Libero consorzio Comunale di Siracusa

SETTORE IV– Servizi Sociali, SAI (Sistema Accoglienza Integrazione), Contenzioso, Contratti

**Allegato A2**

**PROGETTO EDUCATIVO**

**Soggetto gestore**

\_\_\_\_\_

Sede, indirizzo e tel. del Soggetto gestore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Eventuali                      altre                      sedi,                      indirizzo                      e                      tel.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Responsabile delle attività':**

Nome e cognome: \_\_\_\_\_

Titolo di studio e qualifica: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Compiti e funzioni del Responsabile (es. coordina il personale e lo supporta nella programmazione delle attività, si occupa della sostituzione del personale, mantiene i rapporti con gli Uffici Comunali, ecc.)

\_\_\_\_\_

















**Di quali competenze professionali si avvale l'Ente per la realizzazione delle attività?**

(COMPILARE L'ALLEGATA SCHEDA 1 RIEPILOGATIVA DEL PERSONALE)

- PERSONALE RETRIBUITO:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- PERSONALE VOLONTARIO:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Quali compiti sono assegnati alle diverse figure professionali?**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



